

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. 32/28.03.2019

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art. 1. Prezentul contract se încheie între:

PFA BOACA I. ELENA, Serviciul extern de prevenire și protecție, conform Certificatului de abilitare nr. 7818/18.10.2010, emis de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, înmatriculată la Registrul Comerțului Prahova sub nr. F29/1237/03.09.2007, CUI 22349258, cont RO20BTRL03001202H88409XX deschis la BANCA TRANSILVANIA PLOIESTI, denumită în continuare **PRESTATOR**,

și

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII PRAHOVA, cu sediul în Ploiesti, str. Nicolae Iorga, nr. 1, telefon/fax 0244-577360, cod fiscal 13599310, cont IBAN RO39TREZ25A685003201400X deschis la Trezoreria Municipiului Ploiesti, reprezentată prin Jr. Rotaru Adrian – Director Executiv, în calitate de **BENEFICIAR**.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Obiectul contractului:

Prestatorul se obligă să realizeze pentru beneficiar următoarele servicii:

SECURITATE SI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

- a. elaborarea și actualizarea planului de prevenire și protecție;
- b. elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale unității/întreprinderii, precum și ale locurilor de muncă/posturilor de lucru- împreună cu conducătorii locurilor de muncă și a lucrătorului desemnat, în condițiile punerii la dispoziție a documentației tehnice referitoare la echipamentele de muncă din dotare, flux tehnologic, fișe tehnice de securitate etc;
- c. propunerea atribuțiilor și răspunderilor în domeniul securității și sănătății în muncă, ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate, care se consemnează în fișa postului, cu aprobarea angajatorului;
- d. verificarea cunoașterii și aplicării de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă, stabilite prin fișa postului, împreună cu conducătorii locurilor de muncă;
- e. întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
- f. elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire;
- g. întocmirea de instrucțiuni proprii referitoare la stabilirea periodicității adecvate pentru fiecare loc de muncă;
- h. verificarea cunoașterii și aplicării de către lucrători a informațiilor primite; elaborarea programului de instruire-testare la nivelul unității;
- i. asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent și asigurarea ca toți lucrătorii să fie instruiți pentru aplicarea lui –împreună cu conducătorii locurilor de muncă și a lucrătorului desemnat;
- j. stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.

971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;

k. evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor;

l. monitorizarea funcționării sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilare sau a altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă;

m. informarea angajatorului, în scris, asupra deficiențelor constatate în timpul controalelor efectuate la locul de muncă și propunerea de măsuri de prevenire și protecție;

n. întocmirea rapoartelor și/sau a listelor prevăzute de hotărârile Guvernului emise în temeiul art. 51 alin. (1) lit. b) din lege, inclusiv cele referitoare la azbest, vibrații, zgomot și șantiere temporare și mobile;

o. evidența echipamentelor de muncă și urmărirea ca verificările periodice și, dacă este cazul, încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate de persoane competente, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;

p. identificarea echipamentelor individuale de protecție necesare pentru posturile de lucru din întreprindere și întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;

q. elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii din unitate;

r. urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;

s. colaborarea cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție;

t. urmărirea actualizării planului de avertizare, a planului de protecție și prevenire și a planului de evacuare;

u. propunerea de clauze privind securitatea și sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări de servicii cu alți angajatori, inclusiv la cele încheiate cu angajatori străini;

v. întocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea acestor activități.

APARARE ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

a. planificarea activității de apărare împotriva incendiilor în unitate;

b. organizarea activității de apărare împotriva incendiilor;

c. consultanță în instruirea salariaților în domeniul apărare împotriva incendiilor;

d. elaborarea documentelor specifice activității de apărare împotriva incendiilor.

III. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul Contract se încheie pe perioada cuprinsă între 01.04.2019 – 31.12.2019 cu posibilitatea de prelungire prin acte adiționale, cu acordul partilor, în anul 2020, în conformitate cu art 165 HG 395/2016

IV. PREȚUL ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

Art. 4. Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului pentru serviciile efectuate suma de **400 lei/lună**, fără TVA. Prețul rămâne ferm pe toată durata contractului, inclusiv în caz de prelungire a lui pentru anul 2020.

Art. 5. Plata se va face pe bază de factură, ce se va emite lunar/trimestrial, în funcție de opțiunea prestatorului, în contul acestuia, în baza raportului de activitate întocmit de prestator și avizat de beneficiar.

V. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

Art. 6. Prestatorul se obligă:

-să asigure serviciile de specialitate conform cerintelor contractuale si reglementărilor legale în vigoare;

-să informeze beneficiarul în legătură cu riscurile nerespectării legislației.

Art. 7. Beneficiarul se obligă:

a) să pună la dispozitia prestatorului datele, informatiile, documentele, materialele necesare îndeplinirii obligatiilor asumate de acesta;

b) să achiziționeze materialele de specialitate precizate de prestator, necesare desfășurării activității beneficiarului în domeniile în care prestatorul asigură serviciile contractate;

c) să plătească remunerația negociată în cuantumul, condițiile și la termenele contractuale precum și alte cheltuieli stabilite (dacă este cazul);

d) să îndeplinească obligatiile ce-i revin privind realizarea măsurilor de prevenire și protecție precum și de apărare împotriva incendiilor la locurile de muncă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

VI. CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECTIA DATELOR PERSONALE

Art. 9 Partile trebuie să respecte normele și obligatiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Partile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, partile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind stergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale

- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, dacă o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția partilor

- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Partile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care l-au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării datelor. Perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Datele cu caracter personal schimbate între părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 9. Prezentul contract încetează de drept dacă beneficiarul sau prestatorul nu respectă una din obligatiile asumate.

Contractul poate fi reziliat în urma notificării scrise a uneia dintre părți transmisă celeilalte cu 5 zile înainte de termenul la care se referă.

VIII. LITIGII

Art. 10. Eventualele neînțelegeri legate de executarea contractului vor fi rezolvate pe cale amiabilă, în caz contrar se va apela la instanțele judecătorești competente.

IX. CLAUZA PENALĂ

Art. 11. În cazul nerealizării la termen a obligațiilor contractuale, partea în cauză va plăti penalități de 0,01 % /zi de întârziere, calculate la valoarea prestației/obligației nerespectate.

X. ALTE CLAUZE

Art. 12. Orice comunicare între părți se face în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Art. 13. Forta majoră exonerează de răspundere partea care o invocă în condițiile legii.

Art. 14. Prezentul contract poate fi modificat și completat prin acte adiționale semnate de ambele părți.

Prezentul contract a fost încheiat azi, 28.03.2019, în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,

**CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII
PRAHOVA**

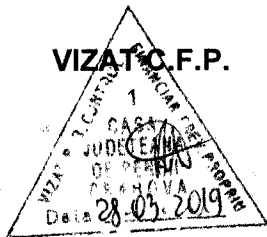
**DIRECTOR EXECUTIV,
Jr. Rotaru Adrian**

**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Ec. Zane Gilda**

**SERVICIUL JURIDIC,
Jr. Stanciu Loredana**

**SERVICIUL FINANCIAR CONTABILITATE,
Ec. Szabo Irina**

VIZAT C.F.P.



PRESTATOR,

PFA BOACA I. ELENA

